



| No. | DESCRIPCIÓN DEL HITO Y DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR           | TIEMPO DE CUMPLIMIENTO   | INSTITUCIÓN RESPONSABLE                         | PRODUCTO   | *MEDIO DE VERIFICACIÓN   | 18  |   | 19 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 20 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|---|--|--|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|     |   |  |   |  |  | N   | D | E  | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D  | E | F | M | A | M | J | J | A | S |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2   | 2.2   | Proceso administrativo interno   | nov 18 - abr 19                                 | DIPLAN, JURÍDICO, UDAF, II Viceministerio, Tercer Viceministerio | Completar el expediente administrativo   | oficios dictámenes internos   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.3   | Visto bueno de Procuraduría General de la Nación   | mar-19  | Tercer Viceministerio, Procuraduría General de la Nación         | Completar el expediente administrativo   | Visto bueno de la PGN   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.4   | Visto Bueno de Secretaría General de la Presidencia  | abr-19  | Tercer Viceministerio, Secretaría General de la Presidencia      | Completar el expediente administrativo   | Secretaría de la PGN  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.5   | Suscripción del Acuerdo  | abr-19  | Despacho superior Ministerio de Gobernación                      | Firma del acuerdo  | Acuerdo Gubernativo   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.6   | Publicación del Acuerdo  | abr-19  | Despacho superior Ministerio de Gobernación                      | Acuerdo Publicado  | Acuerdo Gubernativo   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.7   | Establecimiento de líneas orientadoras   | may - jun 19                                    | Integrantes de CONAPRE   | Manual de Líneas Orientadoras  | Manual  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 2.8   | INSTALACIÓN DE LA CONAPRE  | may - jun 19                                    | Tercer Viceministerio de Gobernación                             | trabajo interinstitucional de la Comisión  | oficios de convocatorias  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 3   | Fortalecer e implementar la Mesa Técnica Interinstitucional de Datos para la toma de decisiones basada en evidencia, con la finalidad de homologar y estandarizar datos del sistema de seguridad y la certificación del dato país. |   |  |  |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |   | Convocatoria a miembros de la Mesa Técnica Interinstitucional MTI  | nov - dic 18                                    | Tercer Viceministerio De Gobernación                             | Reactivación de la Mesa Técnica Interinstitucional   | Oficios recibidos y firmados  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |   | Realización de la Mesa Técnica Interinstitucional  | nov - dic 18                                    | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Validación de 8 fichas de indicadores y establecimiento de proceso de creación de submesa            | Fichas de indicadores   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 |   | Creación de la submesa de delitos contra la vida   | nov-18  | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Conformación de submesa de delitos contra la vida conformada por INACIF, MP y PNC                    | Oficios recibidos y firmados  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 |   | Ejercicio de Validación de datos submesa delitos contra la vida  | dic 18- ene 19                                  | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Ejemplo de Matriz Intermedia validada.   | Ejemplo de matriz validada y muestra de acta de validación.                             |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 |   | Creación de Submesa Hechos de tránsito   | feb-19  | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Conformación de submesa de hechos de tránsito conformada por PNC, PROVIAL y Observatorio de Tránsito | Oficios recibidos y firmados  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 |   | Revisión de proceso de verificación de información para validación de datos en submesa de delitos contra la vida   | mar-19  | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Protocolo de validación corregido y con sugerencias para el establecimiento del mismo.               | Formato de protocolo de validación de datos.  |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 |   | Revisión de proceso de validación de datos de la submesa de hechos de tránsito   | abr - may 19                                    | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Establecimiento de proceso de validación de datos y variables necesarias para análisis.              | Documento con compromisos a seguir en la elaboración de proceso de validación de datos. |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 |   | Formulación de cartas de entendimiento para el nombramiento y transferencia de información entre instituciones.  | may - oct 19                                    | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Cartas de entendimiento entre las instituciones que conforman las submesas                           | Carta Firmada   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.9 |   | Reuniones de validación de datos de submesa  | nov 19 - sept 20                                | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE                  | Validación de bases respectivas según submesa  | Base Intermedia validada y actas de validación firmadas                                 |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Creación de otras submesas relacionadas con seguridad pública | jul 19 - sep 20  | Tercer Viceministerio de Gobernación y OCSE-INE | Submesas creadas   | Oficios recibidos y firmados   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO, EQUIPO, ETC.: COMPUTADORA, SALÓN DE REUNIONES, PAPELERÍA DE OFICINA, RECURSO HUMANO YA CONTRATADO PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS REUNIONES.

\*RECURSOS FINANCIEROS: CAPACIDAD INSTALADA DEL RECURSO HUMANO