

IN	Problemáticas Específicas				Problemáticas Priorizadas	Soluciones planteadas como HITO con Temporalidad			
1	Se desconoce que es innovación. Luis Abche. INAP	Falta de sistemas de gestión de calidad para definir indicadores de gestión y de impacto. Albertico Orrago HEP+ / USAD	Falta de modernización del Estado. Gilberto Lima SIT	Exceso burocrático de contratación de personal ONSEC. Candina Castillo Valdéz MINEC	Falta de sistemas de Gestión genera excesiva burocracia	Revisar las disposiciones de ONSEC para facilitar la contratación del Recurso Humano, para ser eficientes. 6 meses	Institucionalizar e implementar de los distintos procesos para tramites en cada institución en programas informaticos de manera que se garantice su sostenibilidad. Mediante las Direcciones de Planificación y sus Direcciones de Informatica. Responsables o crear oficinas especificas.	* Crear un único sistema de Gestión del Gobierno mediante el cual se estandaricen procesos; Estará a cargo del INAP y podría desarrollarse en un periodo de 02 años. * Capacitación constante del RH/HH y la implementación de equipo tecnológico. Albertico O. USAD	1. Identificar que trámites generan mas bufa en la ciudadanía. (mapeo). 2. Identificar grupos de trabajo en cada institución donde se ubiquen esos trámites. 3. Trabajar procesos de simplificación y automatización de procesos con cada institución. PRONACCOM - Junio 2019 4. Promover procesos en línea de cada proceso. Instituciones Diciembre 2019
2	Asignación de recursos para optimizar los procesos de gestión en las entidades publicas. PDH	Evaluación de la Gestión Pública en las entidades estatales. PDH	Proveer y controlar las problemáticas en los procesos y procedimientos en los sistemas de servicio público en implementación de innovación a nivel tecnológico. Darly Garcia COPREGAT	Falta de estandarización en los procesos de avales de entes rectores, licencias ambientales, licencias de construcción a fin de agilizar procesos por ejemplo los atrasos en la guía o ruta de los proyectos de conjuntos de desarrollo entres otros. Cynthia Najera Pineda Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia		* Actualizar los sistemas de gestión que esten implementados. * Implementación de controles de la calidad del servicio público. * Socialización de procedimientos a cargo de ONSEC en periodo de un año. COPREGAT	Estandarización de procesos y procedimientos. 1 año.	Implementación de Sistemas de Gestión Documental para el seguimiento de expedientes del interesado. 1 año	Disminuir los tiempos de los procesos de contratación. 6 meses Específicamente cuando se ha declarado la convocatoria externa desierta. MINEC
3	Falta de cumplimiento a la ley de Descentralización para la delegación de competencias. Albertico Orrago. HEP+ / USAD			Falta de " difusión" de los proceso para agilizar trámites, la ciudadanía no conoce y aún lo que se difunde no es 100% claro. Cynthia Najera Pineda Secretaria de coordinación ejecutiva de la presidencia.		Excesiva Burocracia y falta de sistematización en los procesos de Gestión Pública. Miriam Muñoz de Molina			
4	Falta de estimulación al servicio público. * Premio a la calidad (crear un premio) Orientado al trabajo y proyectos innovadores Gina de León MINDEF	Falta de voluntad politica Luis Abche INAP			Debilidad para el desarrollo de capacidades para innovar en la Gestión Pública	Fortalecimiento de las capacidades para la formación de los servidores públicos a través de la sensibilización y capacitación, programa permanente. ONSEC / INAP	Implementación de capacitaciones para la utilización de herramientas tecnológicas. 6 meses	* Que el INAP desarrolle programas de estandares que adopte las mejores prácticas en al gestión pública. Puede ser en un periodo de 12 meses	
5						Creación de un premio o Certificación a la calidad del servidor público / Funcionario Público. * Sea sin tiempo limite * institución encargada INAP	Elaboración de capacitaciones interinstitucionales. 1 año	Innovar la calidad de los servicios públicos por medio de capacitaciones , cada cierto tiempo. Para que los trámites sean eficaces y eficientes. Jacqueline Castellanos COST	
6						ANUAL INAP / PRESIDENCIA / PRONACCOM 2. Promover casos de éxito existentes relacionados a innovación. Todos - MENSUAL 3. Difundir literatura de innovación vía electrónica. INAP - MENSUAL 4. Desarrollar reconocimientos públicos (como premios) a proyectos de innovación de mayor impacto. Presidencia - ANUAL Desarrollo de capacitadas			